

Protokoll der Vorstandssitzung des Fördervereins des Heinrich-Heine-Gymnasiums

07.12.2017, Ort: Gdanska, 18:30 – 22:30 Uhr,

Anwesende: Steffi Röder, Marco Fileccia, Andrea Bügers, Andreas Caniels, Daniel Unger.

Tagesordnung:

1. Aktuelle Anträge
2. Unterkonto für Abi Komitee
3. Wandkarten
4. Zahlungen Ehemaligenverein
5. Angebot der Milchbar (verschobener Punkt aus Oktober)
6. Anschaffung Mehrweg-Becher Milchbar
7. Planung für das kommende Schuljahr (verschobener Punkt aus Oktober)
8. Logo und Co. (verschobener Punkt aus Oktober)
9. Beteiligung an Sprachprüfungen (DELE, DELF)
10. Verschiedenes

TOP 1:

- Antrag 17-20 Unterstützung der IVK Kinder beim Eintrittsgeld für die Zauberflöte, wurde genehmigt. 84,- €
- Antrag 17-27 nach längerer Diskussion wurde die Unterstützung des Schülers NN für die Gesamtkosten der Fahrt nach Radstadt inklusive Skiausleihe bewilligt. Der Familie geht mit dem Geld eine Aufforderung zu, in der darum gebeten wird, die über den üblichen Unterstützungsbetrag von 200,- € hinausgehenden Beträge – als Zeichen der Wertschätzung des Fördervereins – im Laufe der nächsten Jahre in Teilbeträgen zurückzuzahlen.

Bei der Diskussion über diesen Einzelfall wurde darauf hingewiesen, dass die beantragenden Kollegen noch einmal gezielt darauf achten mögen, ob alle eventuell möglichen staatlichen Förderungen in Anspruch genommen wurden und, ob die finanziellen Schwierigkeiten so kurzfristig auftraten, dass eine längerfristige Planung die Probleme nicht hätte beheben können.

- Antrag 17 -39 NN über 200,- € Radstadt - Fahrt genehmigt.
- Antrag 17 –39 NN über 200,- € Radstadt - Fahrt genehmigt.
- Antrag 17 – 35 Vollständige Unterstützung der Fahrt der Sowi-Kurse in der EF zum europäischen Parlament nach Brüssel über 550,- € genehmigt.
- Antrag 17 - 34 Teilweise Finanzierung der Fahrt der Französisch GK , Erdkunde LK+GK Kurse der Q1 nach Paris wurde nicht genehmigt, da die dem Leitbild des Fördervereins entsprechende Begründung noch nicht ausreichend erschien. Bei entsprechender Begründung wird gerne in der nächsten Sitzung erneut darüber abgestimmt.

Als Grundsatz für die Unterstützung der drei durch die Schule angebotenen Sprachprüfungen wurde vereinbart, dass – unabhängig der tatsächlichen Gebühren – jeder Teilnehmer mit Übernahme von 50% der Gebühren durch den Förderverein unterstützt werden soll. Dies ergibt in diesem Jahr im Einzelnen:

- Antrag 17-37 970,- € DELF – Prüfungen.
- Antrag 17-40 1816,-€ Cambridge-Certificate
-

TOP 2

Auf Grund steuerrechtlicher Bedenken musste der Antrag leider abgelehnt werden. Frau Röder gibt der Mutter, die die Anfrage gestellt hatte, Bescheid.

TOP 3

Alle Wandkarten wurden inzwischen fotografiert. Leider hat sich die Idee, sie über Ebay zu verkaufen zerschlagen. Es wurden Verhandlungen mit dem Abi-Komitee aufgenommen, das dieses sich bei einer Gewinnbeteiligung von 20% um den Verkauf der Karten bemüht. Gleichzeitig hat Herr Fileccia auf eine professionelle „Upcyclerin“ aufgetan, die möglicherweise am Kauf mehrerer Karten interessiert ist.

TOP 4

Dem Ehemaligenverein wird dieses Protokoll zugehen. Ihm bleibt es überlassen, sich seiner Meinung nach förderungswürdige Anträgen, anzuschließen und dem Förderverein das Geld für den Antrag zu überweisen. Diese Regelung scheint sinnvoll zu sein, um Doppelüberweisungen direkt an die Antragssteller - wie zuletzt - zu vermeiden.

TOP 5

Mit den drei Milchbarfrauen wird durch Herrn Fileccia ein Termin für ein Treffen vereinbart, bei dem sowohl das Angebot der Milchbar und dessen mögliche Ausrichtung auf nachhaltigere Produkte als auch die Anschaffung von Mehrwegbechern besprochen werden soll.

TOP 6

Frau Röder und Herr Fileccia werden einige Angebote zusammentragen (Vodafone Becher/Röder; „Oberhausen – Becher“/Fileccia). Dabei müsse berücksichtigt werden, wie hoch das Pfand sein kann und wie stabil die Becher sein müssen.

TOP 7

Der nächste Termin, ist die Mitgliederversammlung am 6.März 2018 um 19:00 Uhr in der Mensa des HHG. Weitere Termine sind der Kennenlern-Nachmittag und die Vergabe der Abiturzeugnisse am 06. Juli 2018.

TOP 8

Auf Grund der fortgeschrittenen Zeit und der noch nicht spruchreifen Entwicklungen wird dieser Punkt auf die nächste Sitzung verschoben.

TOP 9

Siehe TOP 1

TOP 10

- NN wird dem Förderverein 1316,- € überweisen. Dies sind Einnahmen aus dem Verkauf gebrauchter Bücher beim Tag der offenen Tür. Der Vorstand beschließt, dass NN dieses Geld nach ihrem Gusto – kurzer vorheriger Antrag vorausgesetzt – in die Ausstattung des SLZ fließen lassen darf.

- Herr Unger schildert die leidige Situation, dass die Ausgabekräfte der Mensa über einen neue Firma beschäftigt werden sollen, was dazu führt, dass die verlässliche und seit dem Start der Mensa dort arbeitende NN wahrscheinlich nicht mehr die Möglichkeit hat am HHG zu arbeiten. Der Vorstand beschließt, dass ein Verbleib NN am HHG gewünscht ist und wir über eine noch genauer zu bestimmende Anstellung NN die Möglichkeit bieten möchten, ihre bisherigen Erlöse weiterhin zu erlangen.
- Ebenso berichtet Herr Fileccia von der erfolgreichen Suche nach einer Toilettenfrau. Deren Anstellung wird befürwortet, wobei auch hier noch genauer geklärt werden muss, wie die Arbeitsplatzbeschreibung genau aussehen soll.

Die Namen wurden aus Gründen des Datenschutzes durch NN ersetzt.

Nächste Sitzung am 03.01.2018, 18:30 Uhr bei Frau Röder

Protokollführer: Daniel Unger.