

## **Protokoll der Sitzung des Vorstandes des Fördervereines des HHG vom 04.10.2018**

Anwesend: Bügers, Caniels, Fileccia, Röder, Unger

Beginn 18.30 Uhr

### TOP 1

Der Aktuelle Kontostand beträgt zum Zeitpunkt der Sitzung 33.962, 79 Euro

Es wurden folgende Anträge zur Bewilligung vorgelegt:

18-22 Der Antrag wird zurückgestellt bis nach dem 17.11.2018 (Tag der offenen Tür des HHG), um sich vor Ort ein Bild zu machen

18-33 Das Material/Präsentationshefte durch Hr. Kalipke wurden bewilligt

18-34 Wurde bereits schulintern geklärt

18-36 Ein höherwertiger Gasgrill - wurde bewilligt

18-37 Werbemittel für den Tag der offenen Tür wurden im Rahmen von 120 Euro bewilligt

### TOP 2

Das Protokoll der letzten Sitzung wurde genehmigt.

Es wurde nochmals angesprochen, dass ein Spender dem Förderverein Geld zukommen lassen möchte. Dies soll für einen Förderpreis im Bereich bilingual, mint oder soziales verwendet werden.

### TOP 3

Die Pfand Einführung im Bechersystem soll noch besser beworben werden. Hierzu wird Hr. Unger die Plakate nochmals überarbeiten und testen, ob DIN A 2 Plakate in die Glastüren des Gebäudes passen. Über die Milchbar-Mitarbeiterinnen soll es dann weiter kommuniziert werden. Die Restbestände der alten „to-Go“- Becher soll aufgebraucht werden. Es sollen aber keine neuen Pakete geöffnet werden, sondern diese sollen über ebay-Kleinanzeigen veräußert werden.

### TOP 4

Bei den Wasserspendern ergibt sich im Rahmen der Aufstellung eine Problematik. Es fand mit Hr. Nowak - zusammen mit Herrn Unger - eine Begehung statt. Sofern zwei Wasserspender aufgestellt werden können, soll einer in den neuen Gebäudetrakt (zur Zeit im Bau) und einer im Bereich des Auf- / Abganges zum 1. OG auf der U-Gebäude-Seite aufgestellt werden. Eine Schwierigkeit sind die Zu-/ Ableitungen und die Handhabbarkeit.

Vom RWW können Flaschen erworben werden, die zum Gerät passen, und zum Preis von 5 Euro zu haben sind. Diese könnten dann als Pfandflaschen den Schülern zur Verfügung gestellt werden. Es

soll wohl auch ein Logo aufgeprägt werden / können. Im Rahmen dieser Pfandflaschen wurde über eine Abgabe der Schüler/Eltern für eine „Wasserflat“ nachgedacht.

Für die Wasserspender ist RWW als Sponsor vorhanden und sie sollen im Rahmen eines Leasings abgezahlt werden.

#### TOP 5

Im Rahmen der Kommunikation mit Mitgliedern (Neueinsteiger, Ausscheidende...) haben sich Frau Bügers und Herr Fileccia bereit erklärt, an Briefvorlagen und weiteren Papieren, die aus der Mitgliedersoftware heraus versendet werden können, zu arbeiten.

#### TOP 6

Herr Fileccia übernimmt die Einarbeitung der Rückläufer bzw. der Dokumentation im Programm bzgl. der DSGVO.

#### TOP 7

Der Mindestlohn wird ab 01.01.2019 auf 9,19 Euro angehoben. Dadurch müssen das Gehalt bzw. die Arbeitszeiten der Mitarbeiterinnen der Milchbar neu berechnet werden. Die Arbeitsverträge müssen überarbeitet und angepasst werden. Hr. Unger kümmert sich darum.

Ferner werden für die Milchbar neue Möbel benötigt. Hr. Unger hat schon abgefragt, was benötigt wird und hat schon Kontakte hergestellt.

#### TOP 8

Für den Spreadshirt - Shop sollen mehr Produkte angeboten werden. Hierzu muss der Shop überarbeitet werden. Es sollen auch Sporttaschen u. ä. ins Angebot aufgenommen werden. Hierzu werden sich Fr. Röder und Hr. Fileccia zusammensetzen. Hr. Fileccia bat die anderen Vorstandsmitglieder um Sprüche, die man noch anbieten könnte. Ferner müssen die Logos überarbeitet werden.

#### TOP 9

Einzig verbleibender Termin im Jahr 2018 ist der Tag der offenen Tür am 17.11.2018. Fr. Bügers, Fr. Röder und Hr. Caniels sind die gesamte Zeit anwesend, um den Förderverein zu vertreten.

Die Sitzung wurde um 21:45 Uhr geschlossen.

Protokollführer A. Caniels