

Heinefunk spezial #005 E-Mails sichern

Hier erfährst du, wie du wichtige E-Mails aus IServ sichern kannst. Die eine Möglichkeit ist als Weiterleitung ganz einfach, die andere als Speicherung als PDF-Datei etwas komplizierter.

Nehmen wir also an, du hast eine wichtige E-Mail, die du gerne sichern möchtest!



Diese Anleitung findest du als

Heinefunk spezial #005

auch im Video auf dem Heinefunk-YouTube-Kanal (der QR-Code links führt direkt dorthin):

<https://youtu.be/5VGwzBUAvXI>

Möglichkeit 1: Auf ein privates E-Mail-Postfach weiterleiten

The image shows two screenshots of the IServ web interface. The top screenshot shows the main dashboard with a sidebar on the left containing navigation options like 'Aufgaben', 'E-Mail', 'Dateien', 'Kalender', 'Messenger', and 'News'. The main area displays the 'Posteingang' (Inbox) with a search bar and a list of emails. One email from 'Dr. Marco Fileccia' is highlighted, with the subject 'Wichtige Information zur Klausur' and the date '01.01.2023 19:11'. The bottom screenshot shows a detailed view of this email. The header includes the sender 'Dr. Marco Fileccia <marco.fileccia@hgg-oberhausen.schulserver.de>', the recipient 'maria.mustermann@hgg-oberhausen.schulserver.de', and the subject 'Wichtige Information zur Klausur'. The body of the email starts with 'Liebe Maria,' followed by 'blablabla.' and 'Liebe Grüße Marco Fileccia'.

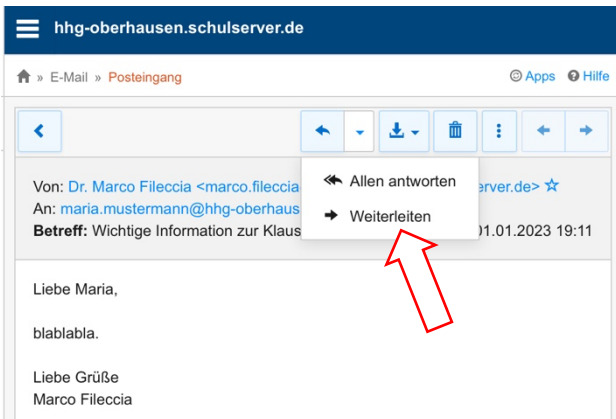
Geht in IServ in das Modul

„E-Mail“

Hier findest du deine E-Mails, hier im Beispiel eine „Wichtige Information zur Klausur“, die wir sichern möchten.

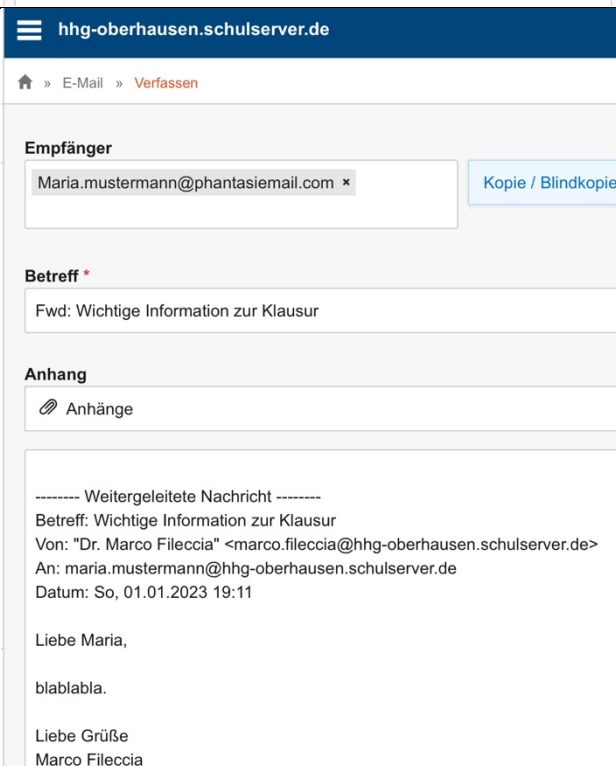
Öffne die E-Mail, indem du sie anklickst.

Heinefunk spezial #005 E-Mails sichern



Oben findest du den Pfeil, um eine Antwort zu schreiben oder sie weiterzuleiten. Bitte klicke auf

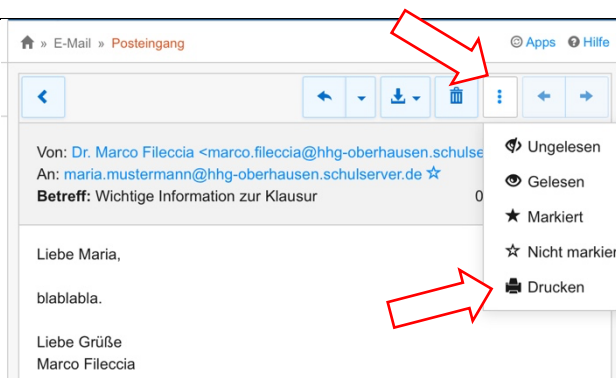
„Weiterleiten“.



Nun kannst du hier eine andere E-Mail-Adresse eingeben, zum Beispiel eine andere, private E-Mail-Adresse. Dann findest du diese E-Mail auch in einem privaten E-Mail-Account.

Bitte beachte, dass E-Mails meistens eine private Kommunikation sind und du sie nicht ungefragt an andere Personen weiterleiten darfst!

Möglichkeit 2 Als PDF-Datei speichern



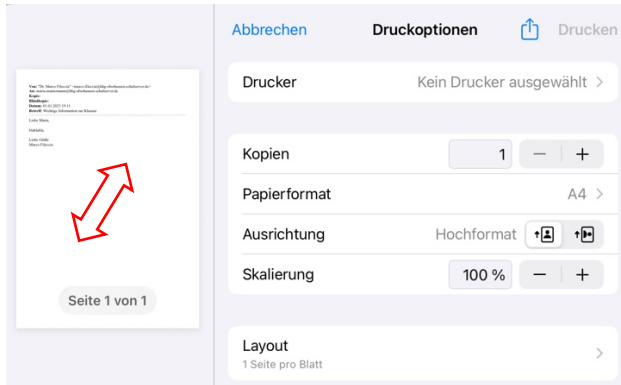
Öffne die E-Mail und klicke auf die drei Punkte oben rechts.

Wähle dort

„Drucken“

aus

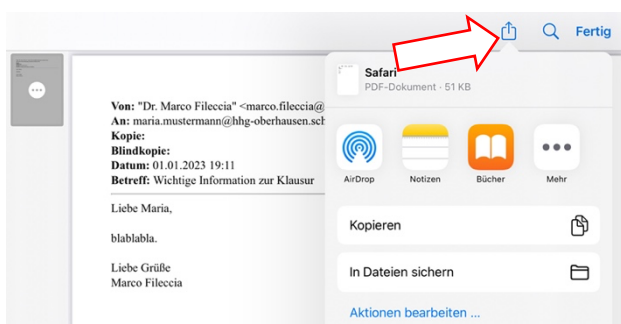
Heinefunk spezial #005 E-Mails sichern



Es öffnet sich ein Drucker-Menü, das wir aber gar nicht benötigen.

Jetzt kommt ein Trick!

Zoom die Vorschau auf der linken Seite mit zwei Fingern groß. Gehe also mit zwei Fingern auf die Vorschau und ziehe die Finger auseinander, so als wolltest du ein Foto vergrößern.

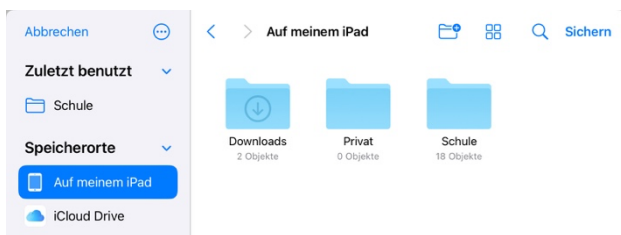


Die Datei (hier die E-Mail als Druckversion) wird in das PDF umgewandelt. Klicke nun auf den

„Teilen“-Knopf

und auf

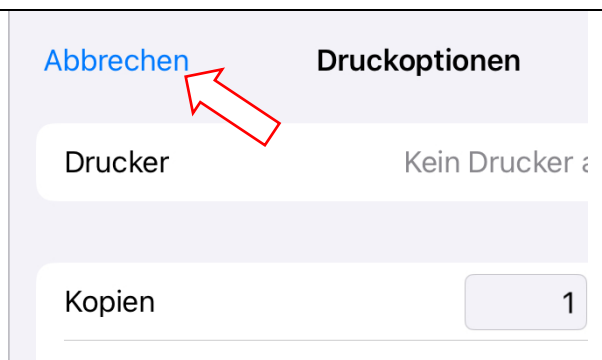
„In Dateien sichern“



Nun bist du in der Dateien-Verwaltung deines iPads und kannst die Dateien = E-Mail dorthin speichern, wo du sie haben möchtest, zu Beispiel in den Ordner „Schule“.

Klicke dann auf

„Sichern“



Du kehrst wieder in das Drucken-Menü zurück, hier musst du noch

„Abbrechen“